

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA POZNAŃSKIEGO

ISSN 0551—6692

Poznań, dnia 1 lipca 1988 r. **Nr 10**

TREŚĆ

— 121 —

ZARZĄDZENIE NR 26/88
WOJEWODY POZNAŃSKIEGO
z dnia 1 lipca 1988 r.

w sprawie: ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

Na podstawie § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 40, poz. 228) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w brzmieniu zatwierdzonym przez Prezesa Rady Ministrów, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia zleca się Dyrektorowi Urzędu oraz Dyrektorom Wydziałów (jednostek równorzędnych) Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 59/84 Wojewody Poznańskiego z dnia 25 czerwca 1984 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, z późniejszymi zmianami w zakresie uregulowanym w statucie Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszeniaa w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego.

Wojewoda Poznański
(—) Bronisław Stęplowski

ZATWIERDZAM
PREZES RADY MINISTRÓW
Z. Messner

Warszawa, dnia 23 czerwca 1988 r.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 26/88
Wojewody Poznańskiego
z dnia 1 lipca 1988 r.

STATUT
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W POZNANIU

§ 1.

1. Urząd Wojewódzki w Poznaniu zwany dalej Urzędem, realizuje zadania wynikające:
   1) z wykonywania przez Wojewodę Poznańskiego, zwanego dalej Wojewodą oraz terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego:
      a) działalności wykonawczo-zarządzającej, organizatorskiej i administracyjnej, służącej realizacji zadań Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu zwanej dalej Radą,
      b) kompetencji wyłączonych z zakresu władczej właściwości Rady;
   2) ze spełniania przez Wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu na terenie województwa poznańskiego,
   3) z wykonywania przez Wojewodę oraz terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego nadzoru nad terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego,
   4) ze sprawowania przez Wojewodę funkcji:
      a) organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych,
      b) nadzorującego jednostki organizacyjne podporządkowane Wojewódzkiej Radzie nie będące przedsiębiorstwami państwowymi,
   5) z zadań Wojewody w zakresie obronności kraju,
   6) z obowiązku zapewnienia przez Wojewodę i terenowe organy administraacji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego obsługi:
      a) Rady i jej organów oraz radnych,
      b) Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,
      c) organów kolegialnych o charakterze opiniodawczym lub orzekającym, działających na podstawie odrębnych przepisów,
   7) z zadań Wojewody i terenowych organów administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego określonych w ustawach szczególnych i aktach wydanych w celu wykonania ustaw.
2. Siedzibą Urzędu jest miasto Poznań.

§ 2.

1. Pracą Urzędu kieruje Wojewoda przy pomocy Wicewojewodów i Dyrektora Urzędu.
2. Wykonując wyznaczone im przez Wojewodę zadania Wicewojewodowie zapewniają w powierzonym im zakresie kompleksowe rozwiązywanie problemów wynikających z zadań Urzędu i kontrolują działalność wydziałów oraz innych jednostek organizacyjnych Urzędu realizujących te zadania.
3. Dyrektor Urzędu w zakresie ustalonym przez Wojewodę, zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu i warunków jego działania a także programuje, planuje i organizuje pracę w Urzędzie.
4. Szczegółowe zadania wicewojewodów i dyrektora urzędu określa Wojewoda w drodze zarządzenia.

§ 3.

1. W skład Urzędu wchodzą następujące wydziały i równorzędne jednostki organizacyjne:
   1) Wydział Organizacyjno-Prawny i Kadr,
   2) Wydział Kontroli,

3) Wojewódzka Komisja Planowania,
4) Wydział Finansowy,
5) Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury,
6) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
7) Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami,
8) Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa,
9) Kuratorium Oświaty i Wychowania,
10) Wydział Zatrudnienia i Polityki Socjalnej,
11) Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej,
12) Wydział Kultury i Sztuki,
13) Wydział do Spraw Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki,
14) Wydział Handlu,
15) Wydział Przemysłu i Drobnej Wytwórczości,
16) Wydział Komunikacji,
17) Wydział do Spraw Wyznań,
18) Wydział Budżetowo-Gospodarczy,
19) Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii,
20) Wydział Społeczno-Administracyjny.

2. W skład Urzędu wchodzą również:
1) Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej,
2) Sekretariat Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,
3) Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej, w którego skład wchodzi Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
4) Komenda Wojewódzka Straży Pożarnych.

§ 4.

Szczegółową organizację Urzędu określa regulamin wewnętrzny ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

§ 5.

W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

1. Dyrektora Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kadr — pełniącego zadania Dyrektora Urzędu oraz 3 zastępców dyrektora.
2. Dyrektora Wydziału Kontroli oraz 1 zastępcy dyrektora.
3. Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Planowania oraz 3 zastępców przewodniczącego.
4. Dyrektora Wydziału Finansowego oraz 2 zastępców dyrektora.
5. Dyrektora Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz 3 zastępców dyrektora.
6. Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz 2 zastępców dyrektora.
7. Dyrektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami oraz 1 zastępcy dyrektora.
8. Dyrektora Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa oraz 2 zastępców dyrektora.
9. Kuratora — Kuratorium Oświaty i Wychowania oraz 3 zastępców kuratora.
10. Dyrektora Wydziału Zatrudnienia i Polityki Socjalnej oraz 1 zastępcy dyrektora.
11. Dyrektora Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej oraz 2 zastępców dyrektora.
12. Dyrektora Wydziału Kultury i Sztuki oraz 1 zastępcy dyrektora.
13. Dyrektora Wydziału do Spraw Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki oraz 2 zastępców dyrektora.
14. Dyrektora Wydziału Handlu oraz 2 zastępców dyrektora.
15. Dyrektora Wydziału Przemysłu i Drobnej Wytwórczości oraz 1 zastępcy dyrektora.
16. Dyrektora Wydziału Komunikacji oraz 1 zastępcy dyrektora.
17. Dyrektora Wydziału do Spraw Wyznań.
18. Dyrektora Wydziału Budżetowo-Gospodarczego oraz 1 zastępcy dyrektora.
19. Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii oraz 1 zastępcy dyrektora.
20. Dyrektora Wydziału Społeczno-Adminitsracyjnego oraz 1 zastępcy dyrektora.
21: Dyrektora Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz 2 zastępców dyrektora.
22. Dyrektora Sekretariatu Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego.
23. Szefa Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej i jego zastępców, w liczbie określonej w odrębnych przepisach.
24. Komendanta Wojewódzkiego Straży Pożarnych oraz 3 zastępców komendanta.

§ 6.

1. Do wspólnych zadań wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych Urzędu należy, w szczególności:

1) opracowywanie propozycji do projektów planów społeczno-gospodarczego rozwoju województwa, w części dotyczącej swojego zakresu działania, prognoz i programów rozwoju odpowiednich dziedzin gospodarki województwa, współdziałanie w sporządzaniu planów przestrzennego zagospodarowania województwa.
2) podejmowanie przedsięwzięć organizacyjnych w celu zapewnienia właściwej i terminowej realizacji zadań określonych w planie społeczno gospodarczego rozwoju i budżecie województwa, innych uchwałach Wojewódzkiej Rady Narodowej i zarządzeniach Wojewody Poznańskiego oraz kontrola stopnia realizacji tych zadań i przedstawienie Wojewodzie projektów wniosków w tych sprawach,
3) przygotowywanie okresowych ocen, analiz, informacji i sprawozdań z wykonania zadań określonych w punkcie 2,
4) przygotowywanie projektów aktów prawnych Wojewody oraz projektów uchwał i innych materiałów wnoszonych pod obrady Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej Prezydium i komisji,
5) przygotowywanie niezbędnych informacji i wykonywanie czynności organizacyjnych służących wypełnianiu przez Wojewodę funkcji koordynacyjnej wobec jednostek nie podporządkowanych,
6) zapewnianie realizacji zadań wynikających z uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej, postanowień Prezydium, wniosków komisji oraz interpelacji i wniosków radnych,
7) rozpatrywanie skarg kierowanych do Wojewody i wydziałów, badanie zasadności skarg, analizowanie źródeł i przyczyn ich powstawania, podejmowanie operatywnego działania zapewniającego należyte i terminowe załatwianie skarg,
8) rozpatrywanie i realizowanie wniosków i postulatów wyborców,
9) realizowanie zadań w zakresie obronności kraju należących do terenowego organu administracji państwowej o właściwości ogólnej, zgodnie z przepisami ustawy o powszechnym obowiązku obrony PRL i innych ustaw oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych właściwych organów,
10) wykonywanie kontroli wewnętrznych i zewnętrznych w ramach właściwości rzeczowej w zakresie ustalonym przez Wojewodę w jednostkach stopnia podstawowego i podporządkowanych WRN,
11) współdziałanie z organami kontroli społecznej i zawodowej.
12) podejmowanie czynności organizatorskich i technicznych dla zachowania tajemnicy państwowej i służbowej,
13) utrzymywanie bieżących kontaktów z lokalną prasą, radiem i telewizją dla zapewnienia informacji o realizacji zadań wydziałów.

2. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU ORGANIZACYJNO-PRAWNEGO I KADR** — w skład którego wchodzi wyodrębniony zespół obsługi prawnej wykonujący zadania pod bezpośrednim nadzorem kierownika Urzędu — należy w szczególności:

1) prowadzenie spraw Wojewody jako przedstawiciela Rządu oraz organu wykonawczego i zarządzającego Wojewódzkiej Rady Narodowej,
2) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem przez Wojewodę funkcji terenowego organu admini-

stracji państwowej o właściwości ogólnej z wyjątkiem spraw przekazanych innym wydziałom,
3) prowadzenie spraw dotyczących funkcjonowania samorządu miast i wsi,
4) zapewnienie właściwej organizacji pracy, sprawnego i praworządnego funkcjonowania Urzędu Wojewódzkiego oraz nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem urzędów stopnia podstawowego,
5) prowadzenie spraw z zakresu koordynowania przez Wojewodę działalności jednostek organizacyjnych urzędu,
6) organizacja załatwiania skarg i wniosków obywateli
7) prowadzenie spraw dotyczących stanowienia przepisów prawa miejscowego,
8) wykonywanie obsługi prawnej oraz sprawowanie zastępstwa procesowego przed sądami powszechnymi i sądem administracyjnym,
9) sprawowanie nadzoru nad obsługą prawną wykonywaną w urzędach stopnia podstawowego,
10) gospodarowanie etatami i funduszem wynagrodzeń w Urzędzie Wojewódzkim i urzędach stopnia podstawowego,
11) prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu ich wyróżnianie, nagradzanie i odpowiedzialności porządkowej oraz dyscyplinarnej,
12) organizowanie i przeprowadzanie przeglądów kadrowych oraz ocen kwalifikacyjnych pracowników,
13) organizacja i prowadzenie szkolenia i doskonalenia kadr Urzędu,
14) obsługa Wojewody wynikająca z kierowania pracą Urzędu oraz pełnienia funkcji reprezentacyjnej,
15) obsługa Kolegium Wojewody,
16) realizacja zadań w zakresie działalności prasowo-informacyjnej,
17) organizacja przyjęć interesantów zgłaszających się do Wojewody,
18) współpraca z zagranicą,
19. organizacja dyżurnej służby informacyjnej.

3. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU KONTROLI** należy, w szczególności:
1) planowanie, organizowanie i koordynowanie działalności kontrolnej, wykonywanej w jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez Wojewodę oraz podporządkowanych WRN,
2) wykonywanie kontroli wewnętrznej w stosunku do wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych urzędu oraz sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem kontroli wewnętrznej w urzędach stopnia podstawowego i zewnętrznej w stosunku do jednostek podporządkowanych terenowym organom administracji państwowej stopnia podstawowego,
3) analizowanie skuteczności kontroli, w tym przeprowadzanie kontroli sprawdzających oraz nadzór nad wdrażaniem wniosków i zaleceń pokontrolnych,
4) przygotowywanie okresowych ocen dotyczących wykorzystywania działalności kontrolnej w zarządzaniu oraz propozycji jej przyszłego ukierunkowywania.

4. Do podstawowego zakresu działania **WOJEWÓDZKIEJ KOMISJI PLANOWANIA** należy, w szczególności:
1) sporządzanie założeń i studiów przedplanowych do planów perspektywicznych województwa, koncepcji wojewódzkich wieloletnich planów społeczno-gospodarczych i założeń planów rocznych,
2) opracowywanie projektów perspektywicznych, wieloletnich planów społeczno-gospodarczych i rocznych rzeczowo-finansowych planów wojewódzkich,
3) dokonywanie bieżących i okresowych analiz, ocen i prognoz rozwoju społeczno-gospodarczego województwa oraz wykonywania planów wojewódzkich,
4) realizowanie polityki władz województwa w zakresie terenowej koordynacji inwestycji,
5) inspirowanie regionalnych rozwiązań zmierzających do rozwoju handlu zagranicznego,
6) opiniowanie węzłowych przedsięwzięć jednostek gospodarczych i instytucji, mających istotny wpływ na rozwój społeczno-gospodarczy województwa,
7) prowadzenie Sekretariatu Wojewódzkiej Komisji Czynów Społecznych,
8) sporządzanie prognoz demograficznych i bilansów kadr kwalifikowanych,
9) koordynowanie zadań Urzędu wynikających z funkcji organu założycielskiego.

5. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU FINANSOWEGO** należy, w szczególności:
1) opracowywanie projektów budżetu województwa oraz projektów wieloletnich planów finasowania zadań województwa,
2) wykonywanie czynności związanych z opracowywaniem i wykonywaniem budżetu wojewódzkiego,
3) dokonywanie okresowych i bieżących analiz, ocen i prognoz realizacji budżetu województwa i budżetu wojewódzkiego oraz gospodarki pozabudżetowej, w tym szczególnie funduszów celowych,
4) czuwanie nad zachowaniem równowagi budżetowej we wszystkich budżetach i oddziaływanie na zapewnienie odpowiedniej relacji między realizacją dochodów budżetowych, a realizacją wydatków,
5) prowadzenie spraw dotyczących finansowania przedsiębiorstw, dla których terenowy organ administracji państwowej pełni funkcję organu założycielskiego,
6) kontrola gospodarki finansowej urzędów stopnia podstawowego i jednostek im podległych oraz jednostek będących dysponentami kredytów budżetu wojewódzkiego,
7) nadzór nad rachunkowością budżetową i podatkową prowadzoną przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego oraz jednostki organizacyjne objęte budżetem wojewódzkim,
8) prowadzenie rachunkowości budżetu wojewódzkiego rachunków scentralizowanej amortyzacji, funduszów i rezerw specjalnego przeznaczenia, a także sporządzania sprawozdań z wykonania budżetu województwa,
9) nadzorowanie obsługi finansowo-księgowej samorządów mieszkańców wsi,
10) współdziałanie w opracowywaniu okresowych bilansów pieniężnych przychodów i wydatków ludności dla potrzeb Narodowego Banku Polskiego,
11) koordynacja prac w zakresie wymiaru i poboru należności z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego od rolników, podatków i opłat lokalnych oraz świadczenia na fundusz miejski,
12) kontrola rewizyjno-finansowa nadzorowanych przez Wojewodę przedsiębiorstw,
13) współdziałanie z Izbą Skarbową i Urzędami Skarbowymi w zakresie rozliczeń z budżetem przedsiębiorstw państwowych i spółdzielczych powiązanych z budżetami rad narodowych,
14) obsługa Wojewódzkiej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Budżetowej.

6. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, URBANISTYKI I ARCHITEKTURY** należy, w szczególności:
1) ustalanie wieloletnich i rocznych programów prac w zakresie planowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego wraz z kontrolą ich realizacji,
2) nadzór nad działalnością jednostek projektowania i planowania przestrzennego,
3) realizacja planów zagospodarowania przestrzennego i polityki lokalizacyjnej,
4) sprawowanie państwowego nadzoru urbanistyczno-architektonicznego i budowlanego,
5) stwierdzanie kwalifikacji zawodowych w budownictwie,
6) koordynacja twórczości plastycznej w zakresie kształtowania środowiska człowieka,
7) inspirowanie postępu technicznego w projektowaniu i budownictwie,
8) programowanie, planowanie i koordynacja działań inwestorskich i wykonawczych w zakresie budownictwa mieszkaniowego, towarzyszącego i technicznego,
9) koordynowanie przedsięwzięć na rzecz rozwoju budownictwa,
10) tworzenie warunków rozwoju produkcji materiałów budowlanych,
11) wspieranie działalności zakładów i ekip remontowo-budowlanych, powoływanych przy urzędach stopnia podstawowego.

7. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ** należy, w szczególności:
1) inspirowanie i organizowanie przedsięwzięć na rzecz rozwoju urządzeń komunalnych,

2) nadzorowanie i koordynowanie działalności jednostek organizacyjnych i instytucji powołanych do realizacji zadań użyteczności publicznej w zakresie wodociągów, kanalizacji, ciepłownictwa, oczyszczania, terenów zielonych, oświetlenia ulic i placów publicznych, komunikacji miejskiej oraz innych urządzeń komunalnych,
3) wykonywanie funkcji zarządu dróg wojewódzkich na terenie miast oraz dróg krajowych w miastach, w których terenowym organem administracji państwowej jest prezydent miasta,
4) opracowywanie projektu planu i budżetu w zakresie wykonywania zadań dotyczących utrzymania i ochrony dróg krajowych w miastach, w których terenowym organem administracji państwowej jest prezydent,
5) wykonywanie nadzoru nad realizacją zadań w zakresie dróg lokalnych miejskich należących do terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
6) programowanie, prowadzenie oraz nadzorowanie inwestycji i remontów zapewniających uzbrojenie techniczne terenów miast i osiedli,
7) nadzorowanie zadań wynikających z przepisów o utrzymaniu czystości oraz porządku w miastach i osiedlach,
8) kształtowanie polityki lokalowej na terenie województwa,
9) podejmowanie działań na rzecz rozwiązywania problemów mieszkaniowych ludności oraz gospodarka lokalami użytkowymi w ramach zasobów lokalowych podlegających szczególnemu trybowi najmu,
10) inspirowanie i koordynowanie działań na rzecz właściwej eksploatacji, remontów i modernizacji komunalnych oraz prywatno-czynszowych zasobów mieszkaniowych,
11) opracowywanie projektów cen i opłat za usługi komunalne w zakresie ustalonym w odrębnych przepisach,
12) ustalanie zbiorczych potrzeb oraz opracowywanie propozycji i podziału na jednostki podstawowe środków budżetowych na finansowanie zadań inwestycyjnych, remontów kapitalnych, bieżącego utrzymania urządzeń oraz deficytowych usług gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
13) oddziaływanie przy pomocy środków i mechanizmów ekonomicznych na fukcjonowanie jednostek gospodarki komunalnej i mieszkaniowej,
14) koordynowanie i nadzorowanie Funduszami Gospodarki Gruntami i Gospodarki Mieszkaniowej oraz dysponowanie Funduszem Rozwoju Wodociągów i Kanalizacji,
15) programowanie, planowanie i koordynacja działań inwestycyjnych budownictwa komunalnego.

8. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU GEODEZJI i GOSPODARKI GRUNTAMI** należy, w szczególności:

1) prowadzenie gospodarki gruntami rolnymi i leśnymi oraz wykonywanie zadań w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych,
2) gospodarowanie zasobami Państwowego Funduszu Ziemi,
3) prowadzenie spraw z zakresu urządzeń rolnych,
4) prowadzenie spraw z zakresu przekazywania gospodarstw rolnych na następców lub Skarb Państwa w zamian za zaopatrzenie emerytalne,
5) prowadzenie spraw w zakresie gospodarowania gruntami nierolnymi i nieleśnymi oraz wywłaszczania nieruchomości, w tym również:
— sprawy zasobu gruntów państwowych oraz zarządzania gruntami państwowymi,
— sprawy związane z ustalaniem cen gruntów, opłat za grunty państwowe i opłat adiacenckich,

6) prowadzenie całokształtu spraw w zakresie geodezji i kartografii, w tym również:
— uzgadnianie usytuowania projektowanych sieci technicznego uzbrojenia terenu,
— prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla obszaru województwa.

9. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU ROLNICTWA, GOSPODARKI ŻYWNOŚCIOWEJ I LEŚNICTWA** należy, w szczególności:

1) programowanie i planowanie rozwoju produkcji rolniczej,
2) inicjowanie działań na rzecz poprawy warunków socjalno-bytowych ludności wiejskiej,
3) kierunkowanie zadań w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej na podstawie okresowych analiz wyników ekonomiczno-produkcyjnych,
4) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań produkcyjnych rolnictwa oraz zadań inwestycyjnych,
5) programowanie i nadzorowanie zadań z zakresu ochrony przyrody, gospodarki leśnej, łowieckiej, zadrzewieniowej i rybackiej,
6) sprawowanie nadzoru nad mechanizacją i elektryfikacją rolnictwa oraz melioracją i zaopatrzeniem rolnictwa i wsi w wodę,
7) sprawy zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych i nadzoru weterynaryjnego,
8) oddziaływanie na skup i kontraktację produktów rolniczych,
9) sprawowanie nadzoru nad szkolną oświatą rolniczą, szkoleniem rolników i wdrożeniami postępu naukowo-technicznego w rolnictwie.

10. Do podstawowego zakresu działania **KURATORIUM OŚWIATY I WYCHOWANIA** należy, w szczególności:

1) programowanie, planowanie i realizowanie polityki oświatowej na terenie województwa,
2) koordynowanie działalności szkół, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych,
3) nadzorowanie działalności szkół i placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych podporządkowanych WRN,
4) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad działalnością szkół i placówek prowadzonych przez inne resorty — na zasadach określonych w przepisach o współdziałaniu międzyresortowym, a także nad szkołami i placówkami niepodporządkowanymi radom narodowym,
5) nadzorowanie działalności oświatowo-wychowawczej i opiekuńczej prowadzonej przez organizacje społeczne, spółdzielcze, zakłady pracy i osoby fizyczne,
6) planowanie, inspirowanie, organizowanie i nadzorowanie krajowego wypoczynku dzieci i młodzieży,
7) prowadzenie polityki kadrowej i spraw socjalnych nauczycieli i wychowawców oraz pracowników szkolnictwa nie będących nauczycielami,
8) realizacja zadań związanych z kształceniem, dokształcaniem i doskonaleniem kadr nauczycielskich,
9) planowanie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie rozwoju, modernizacji i remontów szkół, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych,
10) współpraca ze szkołami wyższymi i udzielanie pomocy tym szkołom w zakresie kształcenia i dokształcania kadr nauczycielskich,

11. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU ZATRUDNIENIA I POLITYKI SOCJALNEJ** należy, w szczególności:

1) programowanie polityki zatrudnienia,
2) upowszechnianie racjonalnych metod gospodarowania zasobami pracy,
3) organizowanie i nadzór nad funkcjonowaniem pośrednictwa pracy,
4) prowadzenie działalności w zakresie orientacji i poradnictwa zawodowego,
5) koordynacja zadań na rzecz poprawy warunków pracy i działalności socjalnej,
6) opracowywanie kierunków działania na rzecz poprawy warunków życia i statusu społeczno-zawodowego kobiet,
7) działania i koordynacja zadań w zakresie profilaktyki społecznej i zwalczania zjawisk patologii,
8) współdziałanie ze związkami zawodowymi, samorządem pracowniczym i organizacjami kombatanckimi,
9) poradnictwo prawne w zakresie prawa pracy,
10) inspirowanie przedsięwzięć w zakresie przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy.

12. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ** należy, w szczególności:

1) analizowanie stanu zdrowotnego ludności,
2) ustalanie potrzeb w zakresie opieki zdrowotnej i opieki społecznej,

3) opracowywanie projektów wojewódzkich programów ochrony zdrowia i opieki społecznej uwzględniających cele i zadania w tej dziedzinie oraz warunki ich realizacji (baza, kadry, organizacja),
4) nadzór nad realizacją zadań programowych przez zakłady i placówki ochrony zdrowia i opieki społecznej,
5) planowanie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie rozwoju sieci modernizacji i remontów placówek służby zdrowia,
6) współpraca z przedsiębiorstwami zajmującymi się dystrybucją leków w zakresie ustalania zapotrzebowania na leki i artykuły sanitarne,
7) współdziałanie z organami państwowej inspekcji sanitarnej w sprawach postępowania przeciwepidemicznego i zapewnienia ludności higienicznych warunków pracy, nauki i bytowania,
8) sprawowanie nadzoru farmaceutycznego nad wyrobem, jakością, przechowywaniem i wprowadzaniem do obrotu środków farmaceutycznych,
9) prowadzenie całokształtu spraw związanych z działalnością średnich szkół medycznych.

13. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU KULTURY i SZTUKI** należy, w szczególności:

1) realizowanie na terenie województwa polityki kulturalnej Państwa,
2) prowadzenie spraw dotyczących organizacji widowisk, działalności rozrywkowej, poligraficznej i radiowęzłów zakładowych,
3) kształtowanie sieci bibliotek i inicjowanie działań na rzecz rozwoju czytelnictwa,
4) inspirowanie rozwoju społecznego ruchu kulturalnego i amatorskiego ruchu artystycznego,
5) tworzenie warunków rozwoju i działalności instytucji, placówek upowszechniania kultury oraz instytucji artystycznych,
6) prowadzenie spraw w zakresie ochrony dóbr kultury, muzealnictwa oraz kultury ludowej i rękodzieła artystycznego,
7) prowadzenie spraw w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej,
8) tworzenie warunków dla rozwoju środowisk oraz związków i stowarzyszeń twórczych,
9) gospodarowanie Wojewódzkim Funduszem Rozwoju Kultury,
10) planowanie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie rozwoju, modernizacji i remontów obiektów, instytucji i placówek upowszechniania kultury,
11) wydawanie kwartalnika „Kronika Wielkopolski",
12) prowadzenie całokształtu spraw związanych z działalnością podstawowych i średnich szkół artystycznych oraz innych placówek kształcenia artystycznego.

14. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU DO SPRAW MŁODZIEŻY, KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI** należy, w szczególności:

1) planowanie, inspirowanie, organizowanie i nadzorowanie działań urzędów toap stopnia podstawowego oraz wydziałów Urzędu Wojewódzkiego na rzecz rozwiązywania problemów młodzieży,
2) programowanie i podejmowanie działań dotyczących kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
3) rejestracja i sprawowanie nadzoru nad działalnością stowarzyszeń kultury fizycznej,
4) planowanie, inspirowanie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie rozwoju, modernizacji oraz remontów obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych i turystycznych,
5) prowadzenie spraw w zakresie upowszechniania i finansowania kultury fizycznej i turystyki,
6) gospodarowanie:
   a) Państwowym Funduszem Młodzieży,
   b) Wojewódzkim Funduszem Turystyki i Wypoczynku,
   c) Wojewódzkim Funduszem Rozwoju Kultury Fizycznej,
7) inicjowanie rozwoju i nadzór nad usługami sportowymi i turystycznymi,
8) koordynowanie przygotowań do sezonów turystycznych oraz kontrola ich przebiegu,
9) wykonywanie nadzoru i kontroli nad zakładami i jednostkami budżetowymi działającymi w zakresie kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
10) koordynowanie wymiany zagranicznej dzieci i młodzieży.

15. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU HANDLU** należy, w szczególności:

1) koordynacja zaopatrzenia rynku w artykuły spożywcze i przemysłowe, łącznie z reglamentacją towarów,
2) ustalanie i nadzór nad czasem pracy placówek handlowych i gastronomicznych,
3) planowanie, inicjowanie i nadzorowanie rozwoju bazy handlu i gastronomii,
4) inicjowanie nowoczesnych form funkcjonowania handlu i poprawy obsługi konsumentów,
5) organizacja, rozwój i funkcjonowanie pozarolniczych jednostek gospodarki nieuspołecznionej zgodnie z zakresem posiadanych uprawnień.

16. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU PRZEMYSŁU I DROBNEJ WYTWÓRCZOŚCI** należy, w szczególności:

1) programowanie, planowanie rozwoju drobnej wytwórczości i usług oraz okresowe analizowanie ich realizacji,
2) inicjowanie rozwoju państwowego przemysłu terenowego oraz planowanie i sprawowanie nadzoru nad tworzeniem jego bazy,
3) koordynacja problemów związanych z funkcjonowaniem jednostek drobnej wytwórczości a w szczególności inicjowanie rozwoju kooperacji, lokalnej produkcji materiałów budowlanych, eksportu oraz działań oszczędnościowych w sferze produkcji i usług,
4) koordynacja problemów związanych z funkcjonowaniem jednostek świadczących usługi bytowe dla ludności,
5) oddziaływanie na rozwój oraz nadzór nad organizacją rzemiosła i przedsiębiorstwami zagranicznymi drobnej wytwórczości,
6) wykonywanie funkcji pełnomocnika Wojewody Poznańskiego ds. surowców wtórnych i odpadowych,
7) inicjowanie i koordynowanie zadań w zakresie wykorzystania surowców lokalnych przez jednostki drobnej wytwórczości,
8) współdziałanie z jednostkami obrotu towarowego w zakresie zaopatrzenia materiałowo-technicznego dla drobnej wytwórczości i usług,
9) załatwianie spraw związanych z działalnością gospodarczą organizacji społecznych.

17. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU KOMUNIKACJI** należy, w szczególności:

1) opracowywanie projektu planu i budżetu w zakresie wykonywania zadań dotyczących budowy, modernizacji, ochrony i utrzymania dróg wojewódzkich poza miastami,
2) przygotowywanie propozycji podziału środków budżetowych na drogi gminne,
3) wykonywanie nadzoru nad realizacją zadań w zakresie dróg gminnych należących do terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,
4) programowanie rozwoju sieci komunikacyjnych w województwie,
5) prowadzenie spraw w zakresie przewozu osób i ładunków w komunikacji pozamiejskiej,
6) organizowanie ruchu drogowego oraz prowadzenie spraw w zakresie porządku i bezpieczeństwa na drogach,
7) prowadzenie spraw dotyczących uprawnień do kierowania pojazdami w ruchu drogowym oraz ewidencji i dopuszczania pojazdów do ruchu,
8) współdziałanie z jednostkami łączności publicznej, w szczególności w zakresie zapewnienia właściwej obsługi ludności przez te jednostki,
9) kontrolowanie jakości usług w zakresie przewozów pasażerskich oraz przestrzegania przepisów dotyczących transportu drogowego.

18. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU DO SPRAW WYZNAŃ** należy, w szczególności:

1) realizowanie całokształtu polityki wyznaniowej wynikającej ze stosunku między państwem a kościołami i związkami wyznaniowymi,
2) nadzorowanie przestrzegania przepisów w zakresie ochrony wolności sumienia i wyznania,

3) nadzorowanie realizacji przepisów prawa państwowego przez jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych, a także przez stowarzyszenia o charakterze wyznaniowym,
4) prowadzenie spraw związanych z działalnością gospodarczą kościołów i związków wyznaniowych oraz budownictwem sakralnym i kościelnym,
5) ustalanie wytycznych i koordynowanie działalności wydziałów Urzędu Wojewódzkiego oraz terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego w sprawach wyznaniowych.

19. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU BUDŻETOWO-GOSPODARCZEGO** należy, w szczególności:

1) opracowywanie i realizacja planów finansowych objętych częścią budżetu województwa,
2) prowadzenie spraw socjalnych pracowników,
3) sprawowanie nadzoru nad działalnością gospodarstwa pomocniczego funkcjonującego przy Urzędzie Wojewódzkim,
4) obsługa finansowo-księgowa wydziałów objętych częściami budżetu wojewódzkiego,
5) prowadzenie inwestycji, remontów kapitalnych bieżących i konserwacji budynków administracyjnych Urzędu Wojewódzkiego,
6) zabezpieczenie mienia w Urzędzie Wojewódzkim oraz nadzór nad jego zabezpieczeniem w urzędach toap stopnia podstawowego,
7) wprowadzanie postępu technicznego i nowoczesnych technik biurowych,
8) zabezpieczenie przestrzegania przepisów dotyczących porządku oraz ochrony przeciwpożarowej.

20. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU OCHRONY ŚRODOWISKA, GOSPODARKI WODNEJ I GEOLOGII** należy, w szczególności:

1) prognozowanie i programowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i zasobów naturalnych, gospodarki wodnej oraz zapewnienie uwzględnienia tej problematyki w projektach planów społeczno-gospodarczych i planów zagospodarowania przestrzennego,
2) prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, ochrony złóż surowców mineralnych, ochrony przed zanieczyszczeniami oraz wykonywanie kontroli i orzecznictwa w tym zakresie,
3) prowadzenie spraw z zakresu geologii,
4) zapewnienie opiniowania lokalizacji i uzgadniania dokumentacji projektowo-inwestycyjnej pod kątem ochrony środowiska,
5) inicjowanie działań lokalnych na rzecz ochrony środowiska i kształtowania właściwych postaw społecznych w tym zakresie,
6) inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz właściwego gospodarowania i ochrony zasobów naturalnych
7) gospodarowanie środkami Funduszu Ochrony Środowiska i Funduszu Gospodarki Wodnej,
8) inicjowanie działań w zakresie edukacji ekologicznej,
9) zapewnienie racjonalnego gospodarowania zasobami wodnymi.

21. Do podstawowego zakresu działania **WYDZIAŁU SPOŁECZNO-ADMINISTRACYJNEGO** należy, w szczególności:

1) prowadzenie spraw wynikających z postanowień prawa o stowarzyszeniach, zgromadzeniach, zbiórkach i zabawach publicznych, nadawanie odznak a także pobytu stałego cudzoziemców w Polsce,
2) prowadzenie spraw dotyczących ewidencji ludności, dokumentów stwierdzających tożsamość, rejestracji stanu cywilnego, wyboru obywatelstwa polskiego a także zmiany imion i nazwisk,
3) koordynowanie działań w zakresie zapobiegania i zwalczania patologii społecznej,
4) prowadzenie spraw w zakresie orzecznictwa w sprawach o wykroczenia,
5) koordynowanie działań i prowadzenie spraw związanych z powszechnym obowiązkiem obrony PRL, w tym rejestracji przedpoborowych i przeprowadzania poboru,
6) nadzór nad ochroną tajemnicy państwowej i służbowej.

22. Do podstawowego zakresu działania **BIURA WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ** należy, w szczególności:

1) obsługa organizacyjno-techniczna Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów,
2) prowadzenie spraw Rady Społeczno-Gospodarczej Konwentu Obywatelskiego oraz rad społecznych szkół wyższych,
3) czuwanie nad zabezpieczeniem praw radnych i członków komisji WRN,
4) obsługa Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych oraz prowadzenie spraw związanych z nadawaniem odznak regionalnych,
5) współdziałanie z organami samorządu mieszkańców, miast i wsi samorządu pracowniczego, związkami zawodowymi oraz innymi organizacjami społeczno-politycznymi,
6) praca z radami narodowymi stopnia podstawowego.

23. Do podstawowego zakresu działania **SEKRETARIATU WOJEWÓDZKIEGO ZESPOŁU POSELSKIEGO** należy, w szczególności:

1) zapewnienie warunków organizacyjnych do realizacji zadań posłów wobec wyborców,
2) organizowanie posiedzeń Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego oraz spotkań, wizytacji i dyżurów poselskich,
3) prowadzenie indywidualnych spraw posłów oraz podejmowanie działań związanych z ochroną praw poselskich.

24. Do podstawowego zakresu działania **WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU OBRONY CYWILNEJ** należą sprawy z zakresu obrony cywilnej i inne sprawy obronne określone w odrębnych przepisach, a także sprawowanie poprzez Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony — obsługi Wojewódzkiego Komitetu Obrony.

25. Do podstawowego zakresu działania **KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ STRAŻY POŻARNYCH** należy, w szczególności:

1) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne oraz jednostki organizacyjne gospodarki nieuspołecznionej i osoby fizyczne,
2) nadzór nad działalnością zawodowych, obowiązkowych i ochotniczych straży pożarnych,
3) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem i wyposażeniem terenowych jednostek ochrony przeciwpożarowej,
4) analizowanie stanu ochrony przeciwpożarowej w poszczególnych dziedzinach gospodarki narodowej oraz inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do zmniejszenia zagrożenia pożarowego,
5) określanie kierunków działania jednostek ochrony przeciwpożarowej,
6) organizowanie walki z pożarami i dowodzenie strażami pożarnymi,
7) organizowanie i prowadzenie szkolenia pożarniczego

§ 7.

Szczegółowe zakresy działania wydziałów i innych jednostek organizacyjnych Urzędu określa regulamin wewnętrzny Urzędu.

§ 8.

1. Organem opiniodawczo-doradczym Wojewody jest Kolegium.
2. W skład Kolegium Wojewody wchodzą: Wicewojewodowie, Dyrektor Urzędu oraz inne osoby powołane przez Wojewodę spośród pracowników Urzędu i jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Wojewodę.
3. Imienny skład oraz szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Kolegium określa regulamin wewnętrzny Urzędu
4. Obradom Kolegium przewodniczy Wojewoda lub w jego zastępstwie wyznaczony Wicewojewoda.

§ 9.

Kolegium rozpatruje w szczególności:

1. Programy i prognozy rozwoju poszczególnych dziedzin województwa.
2. Zadania Urzędu wynikające z ustaw i aktów wykonawczych oraz ustaleń Rady Ministrów i Prezydium Rządu.
3. Sprawy organizacji i funkcjonowania Urzędu Wojewódzkiego i urzędów toap stopnia podstawowego.
4. Sprawozdania z działalności urzędów i wykonania zadań.

§ 10.

1. Jednostki organizacyjne niewchodzące w skład Urzędu — nadzorowane przez Wojewódzką Radę Narodową określa załącznik nr 1 do Statutu.
2. Przedsiębiorstwa państwowe dla których organem założycielskim jest Wojewoda, określa załącznik nr 2 do Statutu.

Wojewoda Poznański

(—) Bronisław Stęplowski

Załącznik Nr 1 do Statutu
Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NIEWCHODZĄCYCH W SKŁAD URZĘDU — NADZOROWANYCH PRZEZ WOJEWÓDZKĄ RADĘ NARODOWĄ W POZNANIU

1. Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych — ul. Piekary 17 — 61-823 Poznań.
2. Wojewódzki Zakład Usług Wodnych — ul. Budowlanych — Przeźmierowo — 62-081 Poznań.
3. Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin — ul. Sieradzka 15 60-161 Poznań.
4. Wojewódzki Zakład Weterynarii — ul. Grunwaldzka 250 — 60-166 Poznań.
5. Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego — Sielinko — 64-330 Opalenica.
6. Gospodarstwo Szkolne Kijewo — 61-713 Kijewo, Środa Wlkp.
7. Gospodarstwo Szkolne Trzcianka — Śliwno 64-313.
8. Gospodarstwo Szkolne Bierzglinek — 62-300 Września
9. Gospodarstwo Szkolne Sieraków — 64-410 Sieraków.
10. Zespół Szkół Rolniczych w Łęknie — 63-020 Zaniemyśl.
11. Zespół Szkół Rolniczych w Objezierzu — 64-600 Oborniki.
12. Zespół Szkół Rolniczych w Poznaniu — ul. Golęcińska 9 — Poznań.
13. Zespół Szkół Rolniczych — 62-090 Rokietnica, ul. Szamotulska.
14. Zespół Szkół Rolniczych w Sierakowie — 64-110 Sieraków ul. Wroniecka 10.
15. Zespół Szkół Rolniczych w St. Tomyślu — 64-300 Nowy Tomyśl.
16. Zespół Szkół Rolniczych w Środzie Wlkp. ul. Kosynierów 2b.
17. Zespół Szkół Rolniczych w Szamotułach ul. Szczuczyńska — 64-500 Szamotuły.
18. Zespół Szkół Rolniczych w Trzciance — 64-315 Międzychorzewo.
19. Zespół Szkół Rolniczych we Wrześni — ul. Kaliska 2a 62-300 Września.
20. Zespół Szkół Rolniczych w Gnieźnie ul. Kostrzyńska 46 — 62-200 Gniezno.
21. Zespół Szkół Rolniczych w Grzybnie — gm. Brodnica — 62-053 Pecna.
22. Zespół Szkół Rolniczych w Kotowie — 62-066 Granowo.
23. Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 — ul. Chrobrego 23 — 62-200 Gniezno.
24. Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 — ul. Cieszkowskiego 17 — 62-200 Gniezno.
25. Zespół Szkół Zawodowych Nr 3 — ul. Sienkiewicza 8 — 62-200 Gniezno.
26. Zespół Szkół Zawodowych WLKP. Zakładów Obuwia ul. 22 Lipca 106 — 62-200 Gniezno.
27. Zespół Szkół Zawodowych ul. Żwirki i Wigury 2 — 64-340 Grodzisk Wlkp.
28. Wojewódzki Ośrodek Dokształcania Zawodowego — Zasadnicza Szkoła Zawodowa ul. Topolowa 2 — 62-050 Mosina.
29. Zespół Szkół Zawodowych ul. Sczanieckiej 1 — 64-300 Nowy Tomyśl.
30. Zasadnicza Szkoła Zawodowa ul. Chopina 12 — 64-300 Nowy Tomyśl.
31. Zespół Szkół Zawodowych ul. Szkolna 3 — 64-600 Oborniki.
32. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa Zakładów Produkcji Kosiarek „Agromet” ul. 5 Stycznia 9 — 64-330 Opalenica.
33. Policealne Studium Leśne Porażyn — 64-322 p-ta Bukowiec Stary.
34. Zespół Szkół Zawodowych ul. Międzychodzka 17a — 64-540 Pniewy.
35. Zespół Szkół Budownictwa Nr 1 ul. Rybaki 17 — 61-885 Poznań.
36. Zespół Szkół Budownictwa Nr 2 ul. Raszyńska 48 — 61-361 Poznań.
37. Zespół Szkół Chemicznych ul. Starołęcka 36/38 - 61-361 Poznań.
38. Zespół Szkół Ekonomicznych im. St. Staszica ul. Marszałkowska 40 60-327 Poznań.
39. Zespół Szkół Elektrycznych ul. Dąbrowskiego 163 — 60-594 Poznań.
40. Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Podkomorska 49 — 60-326 Poznań.
41. Zespół Szkół Handlowych ul. Śniadeckich 54/58 — 60-774 Poznań.
42. Zespół Szkół Łączności ul. Przełajowa 4 — 61-622 Poznań.
43. Zespół Szkół Mechanicznych im. Beli Kuna ul. Jawornicka 1 — 60-161 Poznań.
44. Zespół Szkół Mechanicznych im. Janka Krasickiego ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 352 — 61-441 Poznań.
45. Zespół Szkół Odzieżowych ul. Kazimierza Wielkiego 17 — 61-386 Poznań.
46. Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego ul. Warzywna 19 — 61-658 Poznań.
47. Zespół Szkół Samochodowych ul. Zamenhofa 142 — 60-365 Poznań.
48. Zespół Szkół Geodezyjno-Drogowych ul. Szamotulska 33 — 60-365 Poznań.
49. Zespół Szkół Zawodowych Nr 3 ul. Nowowiejskiego 29 — 61-734 Poznań.
50. Zespół Szkół Zawodowych im. Joachima Lelewela ul. Różana 17 — 61-577 Poznań.
51. Zespół Szkół Budowlanych im. L. Waryńskiego ul. Grunwaldzka 152 — 60-309 Poznań.
52. Zespół Szkół Mechanicznych ZPM H. Cegielski ul. Świerkowa 8 — 61-472 Poznań.

53. Zespół Szkół Zawodowych ZM „Pomet" ul. Krańcowa 15 — 61-034 Poznań.
54. Zespół Szkół Zawodowych Poznańskiej Fabr. Łożysk Tocznych ul. Krańcowa 9 61-022 Poznań.
55. Zespół Szkół Zawodowych Fabryki Obrabiarek Specjalnych „Ponar-Poznań" ul. Floriana 3 — 60-536 Poznań.
56. Zespół Szkół Zawodowych ul. Łozowa 77 — 61-440 Poznań.
57. Centrum Kształcenia Ustawicznego ul. Różana 17a — 61-577 Poznań.
58. Zespół Szkół Elektrycznych Nr 2 ul. Świt 25 — 60-375 Poznań.
59. Technikum Elektryczne dla Pracujących „Elektromontaż" ul. Ziębicka 18 60-166 Poznań.
60. Zespół Szkół Samochodowych WPKS ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 125 — 61-544 Poznań.
61. Zespół Szkół Zawodowych Fabryki Samochodów Rolniczych „Polmo" ul. Warszawska 345 — 61-057 Poznań.
62. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa ZPC „Goplana" ul. Wawrzyńca 11 60-539 Poznań.
63. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Zakładu Doskonalenia Zawodowego ul. Kościuszki 57 — 61-891 Poznań.
64. Technikum Kolejowe ul. Fredry 13 — 61-701 Poznań
65. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa Zakładów Naprawczych Taboru Kolejowego ul. Przemysłowa 46 — 61-541 Poznań.
66. Zasadnicza Szkoła Zawodowa ul. Polna 21 — 62-020 Swarzędz.
67. Zespół Szkół Zawodowych ul. Kołłątaja 1 — 64-500 Szamotuły.
68. Zespół Szkół ul. Poznańska 9 — 63-100 Śrem.
69. Zespół Szkół Zawodowych ul. Krasickiego 19 — 63-100 Śrem.
70. Zespół Szkół Zawodowych HCP Odlewni Żeliwa ul Staszica 3 — 63-100 Śrem.
71. Zespół Szkół Zawodowych im. H. Cegielskiego ul Szkolna 2 — 63-100 Śrem.
72. Zespół Szkół Mleczarskich ul. Gnieźnieńska 28 — 62-300 Września.
73. Zespół Szkół Zawodowych ul. Wojska Polskiego 1 — 62-300 Września.
74. Państwowa Podstawowa Szkoła Muzyczna ul. Mieszka I 20 — 62-300 Września.
75. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia Al. Niepodległości 31 — 64-300 Nowy Tomyśl.
76. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia ul. Dzierżyńskiego 10 — 64-500 Szamotuły.
77. Zespół Szkół Ogólnokształcących i Pedagogicznych ul Kostrzewskiego 3 62-200 Gniezno.
78. II Liceum Ogólnokształcące ul. Marchlewskiego 3/5 — 62-200 Gniezno.
79. Liceum Ogólnokształcące ul. 3 Maja 7 — 62-065 Grodzisk.
80. Liceum Ogólnokształcące ul. Poznańska 120 — 63-120 Kórnik.
81. Liceum Ogólnokształcące ul. Tysiąclecia 3 — 64-300 Nowy Tomyśl.
82. Liceum Ogólnokształcące ul. Mickiewicza 3a — 66-600 Oborniki.
83. Liceum Ogólnokształcące ul. 1 Maja 10 — 64-540 Pniewy.
84. Liceum Ogólnokształcące ul. Kasprowicza 3 — 62-041 Puszczykowo.
85. Liceum Ogólnokształcące ul. Mickiewicza 9 — 64-500 Szamotuły.
86. Liceum Ogólnokształcące ul. Poznańska 9 — 63-100 Śrem.
87. Liceum Ogólnokształcące ul. Kegla 17 — 63-000 Środa Wlkp.
88. Liceum Ogólnokształcące ul. Witkowska 1 — 62-230 Września.
89. Liceum Ogólnokształcące dla Pracujących ul. Jana 2 — 62-200 Gniezno.
90. Studium Nauczycielskie ul. Kanclerska 31 — 60-327 Poznań.
91. Studium Nauczycielskie ul. Mickiewicza 9 — 64-500 Szamotuły.
92. Państwowy Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy Antoniewo — 62-140 Skoki.
93. Państwowy Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy ul Kolejowa 3 — 62-005 Owińska.
94. Państwowy Dom Dziecka ul. Pamiątkowa 28 — 61-509 Poznań.
95. Państwowy Dom Dziecka ul. Poznańska 63 — 62-006 Kobylnica.
96. Państwowy Dom Dziecka w Kórniku — Bninie ul Błażejewska 63, 63-121 Kórnik.
97. Państwowe Pogotowie Opiekuńcze ul. Wojska Polskiego 53 — 60-625 Poznań.
98. Ośrdek Szkolno-Wychowawczy Nr 1 ul. Żwirki i Wigury 27 — 62-200 Gniezno.
99. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2 ul. Powstańców Wielkopolskich 16 62-200 Gniezno.
100. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych Plac Przemysława 9 62-003 Owińska.
101. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Głuchych ul. Bydgoska 44 — 61-127 Poznań.
102. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy przy Sanatorium Rehabilitacyjnym dla Dzieci 62-091 Poznań — Kiekrz.
103. Szkoła Podstawowa Nr 11 przy Wojewódzkim Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych ul. Poznańska 15 — 62-200 Gniezno.
104. Szkoła Podstawowa Nr 3 (spec.) ul. Kościelna 2 — 62-050 Mosina.
105. Szkoła Podstawowa Nr 3 (spec.) ul. Chudoby 15 — 63-100 Śrem.
106. Szkoła Podstawowa Nr 4 (spec.) ul. Armii Czerwonej 1 — 62-300 Września.
107. Szkoła Podstawowa (spec.) Bogdanowo — 64-600 Oborniki.
108. Szkoła Podstawowa przy Sanatorium PKP Miłowody — 64-600 Oborniki.
109. Przedszkole przy Państwowym Prewentorium Jeziory — 62-050 Mosina.
110. Zasadnicza Szkoła Zawodowa im. J. Korczaka ul. Żniwna 1 — 61-663 Poznań.
111. Bursa Szkolna Nr 1 ul. Krakowska 17 — 61-889 Poznań.
112. Bursa Szkolna Nr 2 ul. Czeremchowa 18 — 61-474 Poznań.
113. Bursa Szkolna Nr 4 ul. Młyńska 11 — 61-730 Poznań
114. Bursa Szkolna Nr 5 ul. Zamenhofa 142 — 61-144 Poznań.
115. Bursa Szkolna Nr 6 ul. Naramowicka 12 — 61-622 Poznań.
116. Bursa Szkolna ul. Obornicka 12 — 64-500 Szamotuły
117. Bursa Szkolna ul. 1 Maja 10 — 62-045 Pniewy.
118. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Spółdzielni Inwalidów Metalowiec ul. Bułgarska 39a — 60-320 Poznań.
119. Państwowy Dom Wczasów Dziecięcych w Mielnie — 62-212 Mieleszyn.

120. Ośrodek Wczasowo-Leczniczy w Pogorzelicy — 72-350 Niechorze.
121. Instytut Kształcenia Nauczycieli i Badań Oświatowych Oddział Doskonalenia Nauczycieli ul. Stalingradzka 57 — 61-714 Poznań.
122. Wojewódzka Poradnia Wychowawczo-Zawodowa ul. 27 Grudnia 19 — 61-737 Poznań.
123. Zakład Budżetowy Wczasów dla Dzieci i Młodzieży oraz Usług Socjalnych przy KOiW ul. Kościuszki 93 — 60-967 Poznań.
124. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka ul. Garncarska 9 — 60-967 Poznań.
125. Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska ul. Kantaka 4 — Poznań.
126. Wojewódzki Szpital Zespolony ul. Lutycka 7/9 — 60-479 Poznań.
127. Wojewódzki Szpital Ortopedyczny im. J. Wierzejewskiego ul. Gąsiorowskich 60-703 Poznań.
128. Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych ul. Poznańska 15 62-200 Gniezno.
129. Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 4 — 62-200 Gniezno.
130. Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Podgórna 1 — 64-340 Grodzisk Wlkp.
131. Zespół Opieki Zdrowotnej Plac 20 Lecia PRL 8 — 64-300 Nowy Tomyśl.
132. Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Szpitalna 3 — 64-600 Oborniki.
133. Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Garncarska 11 — 64-500 Szamotuły.
134. Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Chełmońskiego 1 — 63-100 Śrem.
135. Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Czerwonego Krzyża 2 63-000 Środa Wlkp.
136. Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Słowackiego 2 — 62-300 Września.
137. Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem ul. Krysiewicza 7/8 — 61-825 Poznań.
138. Specjalistyczny Onkologiczny Zespół Opieki Zdrowotnej im. Marii Skłodowskiej Curie ul. Garbary 15 — 61-866 Poznań.
139. Specjalistyczny Przemysłowy Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Poznańska 55 60-852 Poznań.
140. Poznański Ośrodek Reumatologiczny — Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej ul. Mickiewicza 56 — 63-100 Śrem.
141. Wojewódzki Zespół Specjalistyczny Chorób Płuc i Gruźlicy im. Eugeni i Janusza Zeylandów ul. Szamarzewskiego 62 — 60-569 Poznań.
142. Sanatorium Chorób Płuc i Gruźlicy „Staszycówka" Ludwikowo — 62-050 Mosina.
143. Sanatorium Rehabilitacyjne dla Dzieci — 62091 Kiekrz
144. Państwowe Prewentorium dla Dzieci Jeziory — 62-050 Mosina.
145. Poznański Ośrodek Kardio-Pulmologiczny — Specjalistyczy Zespół Opieki Zdrowotnej Kowanówko — 64-600 Oborniki.
146. Ośrodek Leczenia Odwykowego Charcice — 64-412 Chrzypsko Wielkie.
147. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci i Dorosłych ul. Grobla 26 61-858 Poznań.
148. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych ul Konarskiego 11/13 61-114 Poznań.
149. Państwowy Dom Pomocy Społecznej Nr 1 ul. Pokrzywno 1 — 61-315 Poznań.
150. Państwowy Dom Pomocy Społecznej Nr 3 ul. Niedziałkowskiego 22 — 61-578 Poznań.
151. Państwowy Dom Pomocy Społecznej Nr 4 ul. Mogileńska 42 — 61-044 Poznań.
152. Państwowy Dom Pomocy Społecznej Nr 5 ul. Świerczewskiego 27/29 60-502 Poznań.
153. Państwowy Dom Pomocy Społecznej ul. Orzeszkowej 27 — 62-200 Gniezno.
154. Państwowy Dom Pomocy Społecznej Jarogniewice — 64-002 Głuchowo.
155. Państwowy Dom Pomocy Społecznej Psarskie — 63-100 Śrem.
156. Państwowy Dom Pomocy Społecznej ul. Promenada 7 — 63-100 Śrem.
157. Państwowy Dom Pomocy Społecznej Owińska — 62-005 Czerwonak.
158. Dom Weterana ul. Ugory 20 — 61-655 Poznań.
159. Medyczne Studium Zawodowe Nr 1 im. dr Janusza Korczaka ul. Garncarska 7 61-817 Poznań.
160. Medyczne Studium Zawodowe Nr 2 ul. Świerczewskiego 29 — 60-501 Poznań.
161. Medyczne Studium Zawodowe Nr 3 im. Władysława Biegańskiego Al. Stalingradzka 41 — 61-714 Poznań
162. Medyczne Studium Zawodowe ul. Mostowa 6 — 61-955 Poznań.
163. Liceum Medyczne ul. Szamarzewskiego 99 — 60-585 Poznań.
164. Liceum Medyczne ul. Mieszka I nr 27 — 62-200 Gniezno.
165. Medyczne Studium Zawodowe ul. Mieszka I nr 27 — 62-200 Gniezno.
166. Medyczne Studium Zawodowe ul. Świerczewskiego 2 — 63-100 Śrem.
167. Zespół Domów dla Pielęgniarek ul. Kazimierza Wielkiego 24/26 — 61-863 Poznań.
168. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna. ul Libelta 36 — 61-707 Poznań.
169. Zakład Rehabilitacji Zawodowej Inwalidów ul. Szamarzewskiego 78/82 — 60-569 Poznań.
170. Warsztaty Szkolne — ul. Szamarzewskiego 78/82 — 60-569 Poznań.
171. Zakłady Techniki Medycznej ul. Rycerska 10 — 60-346 Poznań.
172. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego ul. Chełmońskiego 20 — 60-756 Poznań.
173. Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego ul. Rycerska 10 — 60-346 Poznań.
174. Wojewódzka Stacja Krwiodawstwa ul. Marcelińska 44 — 60-354 Poznań.
175. Wojewódzka Biblioteka Publiczna ul. Zwierzyniecka 15 — Poznań.
176. Muzeum Początków Państwa Polskiego — ul. Kostrzewskiego 1 — 62-200 Gniezno.
177. Muzeum I Piastów na Lednicy Dziekanowice — 62-261 Lednogóra.
178. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Poznań — Grunwald ul. Grunwaldzka 16a 60-782 Poznań.
179. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Poznań — Nowe Miasto Rynek Wschodni 1 61-011 Poznań.
180. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Poznań — Wilda ul. Czechosłowacka 27 61-459 Poznań.
181. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych Poznań — Stare Miasto ul. Masztalarska 3 60-967 Poznań.
182. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych ul. B. Chrobrego 22 — 62-200 Gniezno.
183. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych ul. Powstańców Wielkopolskich 2a 64-300 Nowy Tomyśl.
184. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych ul. Bohaterów Stalingradu 14 64-600 Oborniki.
185. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych ul. Obornicka 4 — 64-500 Szamotuły.

186. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych ul. Farna — 63-100 Śrem.
187. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych ul. Libelta 2a — 63-000 Środa Wlkp.
188. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych ul. Wrocławska 17 — 62-300 Września.
189. Wojewódzki Ośrodek Szkolenia Pożarniczego ul. Rudzka 1 — Poznań.
190. Wojewódzka Dyrekcja Inwestycji ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 209 — Poznań.
191. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego Al. Stalingradzka 18 60-967 Poznań.
192. Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych ul. Kościuszki 95 61-716 Poznań.
193. Międzywojewódzki Ośrodek Doskonalenia Kadr Administracji Państwowej ul. Wiśniowa — 60-967 Poznań.
194. Ośrodek Informacji Naukowej, Technicznej i Ekonomicznej al. Stalingradzka 14/16 — 60-967 Poznań.

Załącznik Nr 2
do Statutu Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu

WYKAZ PRZEDSIĘBIORSTW PAŃSTWOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM ZAŁOŻYCIELSKIM JEST WOJEWODA POZNAŃSKI

1. Poznański Kombinat Budowlany — ul. Szarych Szeregów 23 — 64-462 Poznań.
2. Kombinat Budowlany „Poznań — Centrum” — ul. Strzelecka 2/6 — 60-967 Poznań.
3. Kombinat Budowlany „Poznań — Północ” ul. Gronowa 20 — 61-655 Poznań.
4. Kombinat Budowlany „Poznań — Wschód” — ul. Obornicka 227/229 — 60-650 Poznań.
5. Kombinat Budownictwa Ogólnego w Śremie — Psarskie 82 — 63-100 Śrem.
6. Poznańskie Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjnych — ul. Strzelecka 2/6 — 61-845 Poznań.
7. Wielkopolskie Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych — ul. Sarych Szeregów 23 — 64-462 Poznań.
8. Wielkopolskie Przedsiębiorstwo Sprzętowe Budownictwa — ul. Dziadoszyńska 10 — 61-248 Poznań.
9. Biuro Projektowo-Badawcze Budownictwa Ogólnego „Miastoprojekt” — ul. Czerwonej Armii 58/64 — 61-807 Poznań.
10. Przedsiębiorstwo Usług Socjalnych Budownictwa — ul. Grunwaldzka 158 — 60-309 Poznań.
11. Wojewódzkie Biuro Projektów — ul. 23 Lutego 20 — 61-742 Poznań.
12. Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego — ul. Piekary 14/15 — 61-823 Poznań.
13. Przedsiębiorstwo Handlu Ubiorami „OTEX” — Plac Wolności 3 — 60-967 Poznań.
14. Prezdsiebiorstwo Handlu Artykułami Wyposażenia Mieszkań „DOMAR” — ul. Czerwonej Armii 46/50 — 61-807 Poznań.
15. Przedsiębiorstwo Handlu Artykułami Papierniczymi i Sportowymi „ARPIS” — Al. Marcinkowskiego 11 — 61-827 Poznań.
16. Poznańska Fabryka Artykułów Medycznych „POFAM” PPT w budowie — ul. Grunwaldzka 24/26 — 60-785 Poznań.
17. Poznańska Wytwórnia Produktów Spożywczych PPT „PEGAZ” — ul. Wołczyńska 46/48 — 60-167 Poznań.
18. Poznańskie Przedsiębiorstwo Drobnej Wytwórczości i Usług PPT „TERPO” — ul. Szyperska 20 — 61-754 Poznań.
19. Przedsiębiorstwo Produkcji Drzewnej i Szklarskiej „STOLWNĘTRZ” PPT w Poznaniu — ul. Gąsiorowskich 3 — 60-703 Poznań.
20. Zakłady Przetwórstwa Owocowo-Warzywnego — ul T. Kościuszki 2/3 — 60-200 Gniezno.
21. Komunalne Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych — ul. Chudoby 24 — 61-819 Poznań.
22. Komunalna Rozlewnia Gazu Płynnego „KORGAZ” — ul. Ostrowska 110/114 — 61-247 Poznań.
23. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej — ul. Bułgarska 67/85 — 60-378 Poznań. sław
24. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji — ul. Grobla 15 — 60-967 Poznań.
25. Wielkopolskie Przedsiębiorstwo Turystyczne „Przemysław” — ul. Plac Wolności 3 — 61-738 Poznań.
26. Państwowy Teatr im. Aleksandra Fredry — ul. Chrobrego 32 — 62-200 Gniezno.
27. Wielkopolska Symfoniczna Orkiestra im. Karola Kurpińskiego — ul. Libelta 1a — 61-706 Poznań.
28. Estrada Poznańska — Plac Wolności 17 — 61-739 Poznań.
29. Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego w Sielinku — 64-330 Opalenica.
30. Kombinat PGR Bieganowo — 62-305 Sokolniki.
31. Kombinat PGR Chocicza — 62-241 Chocicza.
32. Kombinat PGR Czempiń — ul. Parkowa 2 — 64-020 Czempiń.
33. Kombnat PGR Działyń — 62-271 Działyń.
34. Kombinat PGR Gałowo — 64-500 Szamotuły.
35. Kombinat PGR Gułtowy — 63-031 Gułtowy.
36. Kombinat PGR Jarosławiec — 63-000 Środa Wlkp.
37. Kombinat PGR Kaźmierz — 64-530 Kaźmierz.
38. Kombinat PGR Konarzewo — 62-071 Dopiewo.
39. Kombinat PGR Kórnik — 63-120 Kórnik.
40. Kombinat PGR Kwilcz — ul. Zamkowa 22 — 64-420 Kwilcz.
41. Kombinat PGR Manieczki — 63-111 Manieczki.
42. Kombinat PGR Ptaaszkowo — 64-340 Grodzisk Wlkp.
43. Kombinat PGR Rybno Wielkie — 62-280 Kiszkowo.
44. Kombinat PGR Sokołowo — 62-300 Września.
45. Kombinat PGR Żydowo — 62-241 Żydowo.
46. Kombinat PGO Naramowice — ul. Naramowicka 150 — 61-619 Poznań.
47. Kombinat PGO Owińska — ul. Poznańska 15 — 62-005 Owińska.
48. PGR Książ Wlkp. — 63-130 Książ Wlkp.
49. PGR Łabiszynek — 62-200 Gniezno.
50. PGR Łękno — 63-020 Zaniemyśl.
51. PGR Michorzewo — 64-315 Michorzewo.
52. PGR Niepruszewo — 64-321 Niepruszewo p-ta Otusz.
53. PGR Objezierze — 64-600 Oborniki.
54. PGR Pomarzanowice — 62-010 Pobiedziska.
55. PGR Popowo Kościelne — 62-142 Popowo Kościelne.
56. PGR Rakoniewice — 64-220 Rakoniewice.
57. PGR Wojnowo — 62-095 Długa Goślina.
58. PGR w Błażejewku z siedzibą w Poznaniu — ul Fredry 12 — 61-701 Poznań.
59. PGR „TORFLOL” Przedsiębiorstwo Rolniczego Wykorzystania Torfu w Poznaniu — ul. Kochanowskiego 7 — 60-845 Poznań.

60. Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Gnieźnie — ul. Reymonta 13/15 — 62-200 Gniezno.

61. Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Obornikach — ul. Armii Poznań — 64-600 Oborniki.

62. Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Szamotułach — ul. Chrobrego — 64-500 Szamotuły.

63. Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Środzie Wlkp. — ul. Harcerska 18 — 63-000 Środa Wlkp.

64. Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego we Wrześni — ul. Wrocławska 43 — 62-300 Września.

65. Przedsiębiorstwo Uprzemysłowionego Budownictwa Rolniczego — ul. Żmigrodzka 41/49 — 60-171 Poznń.

66. Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjno-Montażowych Budownictwa Rolniczego — ul. Strzeszyńska 46/50 — 60-479 Poznań.

67. Przedsiębiorstwo Robót Instalacyjno-Montażowych Budownictwa Rolniczego — ul. Pokrzywno 8 — 67-740 Poznań.

68. Przedsiębiorstwo Sprzętowo-Transportowe Budownictwa Rolniczego — ul. Bałtycka 10 — 61-013 Poznań.

69. Biuro Projektów Budownictwa Wiejskiego w Poznaniu — ul. Piekary 17 — 61-823 Poznań.

70. Przedsiębiorstwo Budownictwa Melioracyjnego w Poznaniu — ul. Grunwaldzka 11 — 60-782 Poznań.

71. Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Gnieźnie — ul. Reymonta 21 — 62-200 Gniezno.

72. Przedsiębiorstwo Konserwacji Urządzeń Wodnych i Melioracyjnych w Obornikach — ul.Staszica 37 — 64-600 Oborniki.

73. Przedsiębiorstwo Sprzętu i Transportu Wodno-Melioracyjnego w Środzie Wlkp. ul. Brodowska 38 — 63-000 Środa Wlkp.

74. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Gnieźnie ul. 22 Lipca 129 — 62-200 Gniezno.

75. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Lwówku ul. Józefowo 22 — 64-310 Lwówek.

76. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Obornikach ul. Staszica 23 — 64-600 Oborniki.

77. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Stęszewie ul. 27 Grudnia 28 — 62-060 Stęszew.

78. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Szamotułach ul. B. Chrobrego — 64-500 Szamotuły.

79. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Śremie ul. Sikorskiego 21 — 63-100 Śrem.

80. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Środzie Wlkp. ul. Harcerska 16 — 63-000 Środa Wlkp.

81. Państwowy Ośrodek Maszynowy we Wrześni ul. Piastów 16 — 62-300 Września.

82. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Tarnowie Podgórnym ul. Pocztowa 15 — 62-080 Tarnowo Podgórne.

83. Zakład Naprawczy Mechanizacji Rolnictwa — ul. Słowackiego 25 — 62-025 Kostrzyn Wlkp.

84. Zakład Naprawczy Mechanizacji Rolnictwa ul. Warszawska 39/41 — 61-120 Poznań.

85. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Materiałowo-Technicznego Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej „MATROL" ul. Zakładowa 1 — 62-051 Komorniki.

86. Poznańskie Zakłady Dezynfekcji, Dezynsekcji i Deratyzacji ul. Dąbrowskiego 7 — 60-838 Poznań.

87. Fabryka Galanterii „Lech" ul. Fabryczna 12 — 62-200 Gniezno.

88. Zakłady Metalowe Przemysłu Gumowego „STOMIL" ul. Prądzyńskiego 16 — 63-000 Środa Wlkp.

89. Zakłady Sprzętu Oświetleniowego „POLAM" ul. Jeleniogórska 18 — 60-179 Poznań.

90. Przedsiębiorstwo Produkcji Urządzeń Magazynowych „PROMAG" ul. Parkowa 2 — 64-300 Nowy Tomyśl.

91. Przedsiębiorstwo Kompletacji Dostaw „AKWATECH" ul. Serbska 4 — 61-696 Poznań.

92. Zakład Elektronicznej Techniki Obliczeniowej „ZETO" ul. Fredry 8a — 61-701 Poznań.

93. Przedsiębiorstwo Przemysłu Betonów „PREFABET" Al. Marcinkowskiego 1 — 60-967 Poznań.

94. Poznańskie Przedsiębiorstwo Informatyki Przemysłu Budowlanego „ETOB" ul. Świerzawska 1 — 60-321 Poznań.

95. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Rolnictwa w Wodę „WODROL" w Jasieniu.

Warunki prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Poznańskiego na rok 1989

Opłata za prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Poznańskiego

półrocznie bez skorowidza	1.225 zł
rocznie ze skorowidzem	2.600 zł

Opłata za prenumeratę powinna być uiszczana z góry.

Rachunków nie wysyła się

Adres Redakcji: Poznań, Urząd Wojewódzki, Aleja Stalingradzka 16/18 pokój 766
Adres Administracji: Poznań, Urząd Wojewódzki, ul. Kościuszki 93 pokój nr 029
Konto: Narodowy Bank Polski V Oddział Miejski nr 63050-39-224 Dziennik Urzędowy Województwa Poznańskiego

Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedyńczych numerów należy wnieść do Administracji najpóźniej 3 dnia po otrzymaniu następnego z kolei dziennika.

Cena niniejszego egzemplarza 217,— zł

ODBIORCA:

Tłoczono w Poznańskich Zakładach Graficznych im. M. Kasprzaka 21269/1/88 — 900

ISSN 0551—6692